



УТВЕРЖДЕНО
и.о. Заведующего МКДОУ
«Детский сад № 27» ИГОСК

И.Б. Веревкина
приказ № 81/1 от 17.08.2022 г.

**Дорожная карта (план мероприятий) по реализации
Положения о системе наставничества педагогических работников в
МКДОУ «Детский сад № 27» ИГОСК
на 2022-2023 учебный год**

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответствен ные
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: - Приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в МКДОУ «Детский сад № 27» ИГОСК (Приложение 1). - Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МКДОУ «Детский сад № 27» ИГОСК (Приложение 2). - Приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. - Подготовка персонализированных программ наставничества (при наличии в организации наставляемых).	Август-сентябрь	Заведующий ДОУ
2	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь	Старший воспитатель
3	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь	Старший воспитатель
4	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников.	В течении года	Старший воспитатель
5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых.	Сентябрь - октябрь	Старший воспитатель

6	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>2) Проведение итогового мероприятия по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>	Апрель-май	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
7	Информационная поддержка системы наставничества	Создание раздела на официальном сайте ДОУ Освещение мероприятий Дорожной карты.	В течении года	Заведующий ДОУ